

Mein eAMS-Konto

Ein Service des AMS Österreich unter www.ams.at

Mit dem eAMS-Konto erhalten Sie direkten Zugriff auf Ihre persönlichen AMS-Daten und können die vielen online-Services des AMS im Internet über einen einzigen Zugang nützen.

Für wen ist das eAMS-Konto geeignet?

Für alle Personen, die ortsunabhängig nicht nur auf die bereits bestehenden Internet-Services des Arbeitsmarktservice zugreifen, sondern auch Ihre persönlichen Daten online ansehen und verändern wollen. Dadurch ersparen Sie sich Wege zu Ihrem zuständigen Berater/Ihrer zuständigen Beraterin in der AMS-Geschäftsstelle. Um das eAMS-Konto von zum Beispiel zu Hause aus nützen zu können, benötigen Sie einen Computer mit Internetanschluss.

Wie komme ich zum eAMS-Konto?

Geben Sie einfach Ihr Interesse beim nächsten Termin in Ihrer zuständigen AMS-Geschäftsstelle bekannt. Sie erhalten danach die persönliche Zugangskennung für das eAMS-Konto von Ihrem AMS-Berater/Ihrer AMS-Beraterin. Mit diesen Zugangsdaten können Sie Ihr persönliches eAMS-Konto innerhalb von drei Monaten ab Übergabe aktivieren.

Alle Infos zum eAMS-Konto erhalten Sie auch bei den BeraterInnen Ihrer zuständigen AMS-Geschäftsstelle sowie auf unserer Homepage unter www.ams.at.

Was bietet das eAMS-Konto genau?

Mit Ihrem persönlichen eAMS-Konto greifen Sie auf Ihre Daten beim AMS direkt zu.

- Geben Sie Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Auszahlungsart oder Bankverbindung zeitsparend ohne Vorsprache bei Ihrer zuständigen AMS-Geschäftsstelle über Internet bekannt.
- Durch die integrierte Nachrichtenfunktion in Ihrem eAMS-Konto senden und empfangen Sie sicher und rasch E-Mails innerhalb des Systems.
- Gestalten Sie Ihr BewerberInnen-Inserat selbst online mit, um sich möglichen ArbeitgeberInnen noch attraktiver präsentieren zu können.
- Lassen Sie sich passende Vermittlungsvorschläge von Ihrem AMS an das eAMS-Konto zusenden. Das Ergebnis Ihrer Bewerbung übermitteln Sie uns wiederum einfach mittels der integrierten Nachrichtenfunktion in Ihrem eAMS-Konto.

- Dokumentieren Sie Ihre Eigeninitiative bei der Stellensuche und fügen Sie für einen Überblick entsprechende Datei-Anhänge hinzu.
- Sehen Sie Ihre Auszahlungsdaten oder Ihre Bezugs- und Vormerkzeiten ein und erstellen Sie sich selbst eine Bezugs- oder Vormerkzeitenbestätigung.
- Fordern Sie eine Bezugs- oder Vormerkzeitenbestätigung online an, wenn Sie einen vom AMS unterfertigten Nachweis über den Bezug von Geldleistungen oder über die Vormerkung zur Arbeitsuche benötigen.
- Nehmen Sie Einsicht in die zwischen Ihnen und dem AMS vereinbarten Schritte in Ihrer Betreuungsvereinbarung.
- Beantragen Sie AMS-Beihilfen online und verschaffen Sie sich rasch und unkompliziert einen Überblick über den Stand der Bearbeitung.

Als zusätzlichen Vorteil bietet Ihnen das eAMS-Konto auch eine einfachere Nutzung unserer weiteren online-Serviceangebote wie:

eJob-Room – die größte Jobplattform Österreichs im Internet mit laufend circa 47.000 Stellen online.

Jobroboter – ein Zusatzservice des AMS, mit dem Sie Internetseiten nach Stellenangeboten durchsuchen.

Next Job – die Meldung zur Stellensuche schon vor Ende Ihres Dienstverhältnisses. Sie buchen dazu auch gleich einen Termin bei Ihrer AMS-Beraterin/Ihrem AMS-Berater und kommen so schneller zu Ihren Leistungen und schneller zu einem neuen Job.

Check Out – die unkomplizierte Abmeldung von Bezug und Arbeitsuche, z.B. im Falle einer Krankheit oder einer Arbeitsaufnahme.

Weiterbildungsdatenbank – erkundigen Sie sich über das große Aus- und Weiterbildungsangebot.

