**Stellenausschreibung**

Die Marktgemeinde Wildon sucht für die Sommermonate (Juli/August) für jeweils 3 Wochen je einen:

**Praktikanten/Praktikantin**

im Innendienst und Außendienst

**Beschäftigungsausmaß:** 40 Wochenstunden (100%)

**Art:** Ferialarbeit

**Aufgaben:**

* Unterstützungstätigkeiten in den jeweiligen Abteilungen der Marktgemeinde Wildon

**Ihr Profil/Voraussetzungen:**

* Die erfüllte Schulpflicht (9 abgeschlossene Schuljahre)
* Vollendung des 16. Lebensjahres vor Antritt der Ferialarbeit

**Benötigte Unterlagen**

Unterfertigte Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten (Formular)

**Hinweis:**

Dauer der Ferialarbeit max. 21 aufeinanderfolgende Kalendertage im Zeitraum Juli bis August

Machen Sie aussagekräftige Angaben zu Ihrer Bewerbung (derzeitige Ausbildung, bisherige Joberfahrungen, gewünschte Tätigkeit – Innendienst/Außendienst)

**Die Ferialarbeit ist NICHT an eine Ausbildungspflicht gebunden, muss also nicht mit der derzeitigen Ausbildung ident sein.**

**Das Entgelt laut Gehaltsschema beträgt monatlich € 810,-- (+ anteilsmäßige Sonderzahlung) brutto bei einem Beschäftigungsausmaß von 100%.**

Bewerbungen inklusive Einverständniserklärung sind bis **spätestens Freitag, 14. April 2023**, 12.00 Uhr an die Marktgemeinde Wildon, Hauptplatz 55, 8410 oder per Mail an **bgm@wildon.gv.at** zu richten.

Gem. § 37 ff. DSG werden Ihre Daten ausschließlich zum Zwecke der Prüfung einer Anstellung verwendet. Nach Abschluss des Ausschreibungsprozesses werden sie ausschließlich auf ausdrücklichen Wunsch in Evidenz gehalten. Etwaige, im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht ersetzt.

Der Bürgermeister:

Karl Kowald

**Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten**

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass sich (Name)

um eine Ferialarbeit bei der Marktgemeine Wildon bewirbt.

Daten zu den Erziehungsberechtigten:

|  |  |
| --- | --- |
| Name(n): |  |
| Adresse: |  |
| Telefonische erreich-barkeit bei Rückfragen: |  |

Datum Unterschriften